

**Zarządzenie nr 5/2016**  
**Dyrektora Zarządu Budynków Komunalnych w Elblągu**  
**z dnia 25 stycznia 2016 roku**

w sprawie ustalenia zasad korzystania z terenu i obiektów miasteczka handlowego,  
przy ul. Żeromskiego w Elblągu.

---

Na podstawie § 5 pkt 1 lit. j Statutu Zarządu Budynków Komunalnych w Elblągu stanowiącego załącznik do uchwały nr XXII/487/2009 Rady Miejskiej w Elblągu z dnia 25 czerwca 2009 r. zmieniającej uchwałę w sprawie utworzenia zakładu budżetowego pod nazwą „Zarząd Budynków Komunalnych” (Dz. Urz. Województwa Warmińsko-Mazurskiego Nr 109, poz. 1835 i z 2015 r. poz. 4800) zarządza się, co następuje:

§ 1.

Ustala się zasady korzystania z terenu i obiektów miasteczka handlowego, przy ul. Żeromskiego w Elblągu, stanowiące załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

Za realizację niniejszego Zarządzenia odpowiedzialny jest Kierownik Zespołu Obiektów Handlowych.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 lutego 2016 roku.

DYREKTOR

*Artur Adamczuk*

**Otrzymują:**

1. DF.
2. FF.
3. FWC.
4. PON I.
5. PON II.
6. TB.
7. ZOH.
8. DAO/ABI.

Załącznik do Zarządzenia Nr 5/2016 Dyrektora Zarządu Budynków Komunalnych w Elblągu z dnia 25 stycznia 2016 r. w sprawie ustalenia zasad korzystania z terenu i obiektów miasteczka handlowego, przy ul. Żeromskiego w Elblągu.

## ZASADY

### **korzystania z terenu i obiektów miasteczka handlowego, przy ul. Żeromskiego w Elblągu.**

1. Administratorem terenu kompleksu pawilonów przy ul. Żeromskiego w imieniu Gminy Miasta Elbląga jest Zarząd Budynków Komunalnych w Elblągu, ul. Ratuszowa 4, tel. 55 221 20 00, fax 55 221 20 83.
2. Obiekty i teren miasteczka handlowego, przeznaczone są do prowadzenia działalności handlowo – usługowej przez podmioty będące właścicielami pawilonów, które zawarły z Zarządem Budynków Komunalnych w Elblągu stosowne umowy, lub inne podmioty, które zawarły umowy z w/w właścicielami na zasadach komercyjnych. Właściciel pawilonu winien o tym fakcie poinformować administratora.
3. Działalność handlowo – usługowa, odbywa się w pawilonach. Dopuszcza się możliwość wykorzystania terenu bezpośrednio przyległego do pawilonu w celu ekspozycji towarów w wyznaczonych miejscach, po zawarciu stosownej umowy z Zarządem Budynków Komunalnych w Elblągu.
4. Właściciele pawilonów prowadzący działalność gospodarczą na terenie miasteczka handlowego, są obowiązani :
  - a) oznaczyć swój pawilon, zgodnie z odnośnymi przepisami,
  - b) posiadać dokumenty uprawniające do prowadzenia działalności gospodarczej, wraz z wymaganymi zezwoleniami,
  - c) utrzymać swój pawilon wraz z instalacjami: elektryczną, wodno – kanalizacyjną oraz wód opadowych, w należytym stanie technicznym i estetycznym, zapewniającym bezpieczeństwo użytkownika obiektu i jego otoczenia,
  - d) przestrzegać przepisów higieniczno – sanitarnych, BHP i p-poż. oraz zasad współżycia społecznego,
  - e) zachować drożność ciągów komunikacyjnych, pomiędzy pawilonami,
  - f) zapoznać swoich pracowników (dzierżawców) z obowiązkami wynikającymi z umowy, regulaminu i innymi przepisami dot. działalności na dzierżawionym terenie.
5. Na teren miasteczka handlowego obowiązuje zakaz wjazdu samochodów. Parkowanie pojazdów jest dozwolone, wyłącznie w miejscach do tego przeznaczonych – parkingach. Korzystający z parkingów zobowiązani są przestrzegać przepisów Kodeksu drogowego.
6. Właściciele i użytkownicy prowadzący działalność na terenie miasteczka handlowego, zobowiązani są do utrzymania porządku i czystości, wokół swojego pawilonu, według zakresu określonego w umowach zawartych z Zarządem Budynków Komunalnych w Elblągu .
7. Na terenie miasteczka handlowego zabrania się :
  - a) prowadzenia sprzedaży obnośnej, lub innej przez osoby nieuprawnione do prowadzenia handlu na tym terenie,
  - b) spożywania alkoholu i uprawiania gier hazardowych,
  - c) wyrzucania nieczystości lub wylewania płynów w miejscach do tego nieprzeznaczonych, a w szczególności do kratek kanalizacji burzowej,
  - d) tarasowania przejść obok pawilonów, poprzez umieszczanie skrzyń i innych opakowań, itp.,
  - e) niszczenia terenów zielonych.
8. Do egzekwowania zasad, wynikających z regulaminu są uprawnieni pracownicy ZBK, Straż Miejska, Policja.